

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ №2»
С.Н. Бойко
« » 2021 года

A circular official stamp of the school. The text inside the stamp reads: "МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»" around the perimeter, and "МКОУ «СОШ № 2»" in the center.

Годовой план
учебно-методической работы
учителя-логопеда
Ягодкиной Оксаны Валерьевны

2021-2022 уч.год

Цель работы: профилактика и коррекция нарушений развития устной и письменной речи обучающихся начальных классов.

Задачи:

- Своевременное выявление учащихся с трудностями освоения общеобразовательных программ.
- Коррекция и профилактика нарушений в развитии устной и письменной речи учащихся.
- Консультативно-методическая работа с учителями начальных классов, родителями.
- Обобщение и распространение собственного педагогического опыта.
- Оснащение кабинета учебно-методическими пособиями, дидактическим и наглядным материалом.
- Повышение уровня профессиональной квалификации.

№	Направление деятельности	Время проведения	Оформление результатов
I	Диагностика		
1	Логопедическое обследование детей с целью точного установление причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии выявления уровня актуального речевого развития для детей 1 -4х классов, комплектация подгрупп.	с 01.09. по 10.09.	Запись в журнале «Журнал первичного обследования учащихся».
2	Динамическое наблюдение за детьми в процессе коррекционного обучения (анализ состояния письменной и устной речи учащихся логопедической группы).	в течение учебного года	Копии проверочных работ, пометки в индивидуальных картах.
3	Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся первых классов. Сбор медицинского и педагогического анамнеза, сведений о раннем развитии детей, имеющих нарушения речевого развития. Постановка заключения.	С 13.09. по 30.09.	Оформление речевых карт
4	Обследование состояния	во время	Запись в журнале

	письменной речи учащихся 2 – 4-х классов.	школьных каникул	«Журнал обследования состояния письма у учащихся начальных классов».
5	Проведение углубленного обследования письма выявленных детей-дисграфиков, постановка их на учет.	в течение учебного года	Копии проверочных работ
6	Обследование письма и чтения учащихся 1 класса.	апрель, май	Протоколы обследования, запись в журнале, справка.
7	Углубленное обследование учащихся, представленных на ПМПк и ПМПК.	Ноябрь, февраль, апрель	Логопедическое представление учащегося.
8	Диагностика речевых нарушений по запросам.	в течение учебного года	Протокол обследования
9	Анализ логопедической работы за учебный год.	май	Составление аналитического отчёта
II	Организационная работа		
11	Планирование логопедической работы на год.	до 01.09.	Годовой план работы
12	Формирование логопедических групп с учётом речевой патологии и класса.	до 30.09.	Список учащихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, зачисленных на логопункт
13	Планирование индивидуальных занятий.	до 01.10.	Рабочие программы
14	Составление расписания логопедических занятий.	до 01.10.	Расписание логопедических занятий
15	Ведение документации.	в течение учебного года	
III	Коррекционно – развивающая работа		
16	Логопедические занятия по коррекции и развитию разных сторон речи.	с 04.10. по 15.05.	Записи в журнале «Журнал учёта посещаемости

			логопедических занятий».
17	Проведение подготовительного этапа коррекционного обучения с детьми, зачисленных в первый класс и имеющих речевые нарушения различной степени выраженности.	май	Коррекционно – развивающая программа.
IV	Консультативно – просветительская работа		
18	Посещение уроков русского языка и чтения в 1 – 4 классах с целью соблюдения преемственности в организации коррекционно-развивающего процесса с учащимися, имеющих речевые нарушения.	в течение учебного года	Запись в тетради посещений уроков
19	Оказание консультативно-методической помощи учителям, родителям: - выступления на родительских собраниях по запросам; - проведение систематических консультаций и индивидуальных бесед с родителями и учителями; - оказание помощи родителям в подборе речевого и наглядного материала для закрепления правильных произносительных навыков с детьми дома;	в течение учебного года	Запись в тетради консультаций
20	Пропаганда логопедических знаний (участие в родительских собраниях, индивидуальные консультации родителей).	в течение учебного года	Тезисы выступлений, оформление логопедического уголка
V	Самообразование и методическая работа		
21	Участие в работе РМО учителей-логопедов.	по плану МО	Подготовка информационных сообщений.
22	Участие в семинарах, конференциях, педагогических	по плану МКОУ	Подготовка информационных

	советах.		сообщений.
23	Изучение специальной литературы по вопросам оказания помощи детям, имеющим речевые нарушения.	в течение учебного года	
24	Разработка, изготовление учебно – дидактических пособий по предупреждению и устранению нарушений устной и письменной речи учащихся: - пополнение раздаточного материала новыми пособиями; - дальнейшее пополнение картотеки с заданиями по устранению дисграфии, обогащению словарного запаса; - изготовление карточек с заданиями для родителей;	в течение учебного года	Оформление паспорта кабинета
25	Изучение специальной литературы по теме самообразования: «Повышение эффективности коррекции дисграфии у детей».	март	Разработка рекомендаций для учителей и родителей.